

مراجعه دانشجو به اداره آموزش دانشکده و تکمیل فرم درخواست  
گواهی اشتغال به تحصیل

بررسی درخواست توسط کارشناس اداره آموزش

ارجاع درخواست به معاون آموزشی دانشکده

ارجاع به رئیس دانشکده جهت امضای درخواست

ارجاع به دبیرخانه جهت ممهور کردن فرم گواهی اشتغال به تحصیل

اطلاع و تحویل فرم به دانشجو

## توجه:

- درخواست گواهی اشتغال به تحصیل باید از ۲۴ ساعت قبل به اداره آموزش دانشکده تحویل داده شود.
- جهت صدور گواهی اشتغال به تحصیل برای اداره راهنمایی و رانندگی الصاق عکس دانشجو ضروری است.